

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕКЛЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КУПИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

632746, Новосибирская область
Купинский район, с. Стеглянное,
ул. Центральная, 31
тел./ факс (383) 5845-322, 5845-322
stekkup@ngs.ru

24.02.2020 № 1

Директору МКУ Стеглянского
сельсовета «КДЦ»
Гнедовой Е.А.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Стеглянского сельсовета извещает Вас, что распоряжением № 1 от 24.02.2020 г в отношении МКУ Стеглянского сельсовета «Культурно-досуговый центр» назначена проверка по соблюдению правил благоустройства, обеспечение чистоты и порядка на территории Стеглянского сельсовета. Дата проведения проверки с 05.03.2020 по 05.03.2020г.

Глава Стеглянского сельсовета



Е.В.Сасина

РАСПОРЯЖЕНИЕ
органа государственного контроля (надзора) о проведении плановой выездной
проверки юридического лица

«24» февраля 2020 года

№ 1

В соответствии с Постановлением администрации Стеклянского сельсовета от 27.07.2017 № 38 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории Стеклянского сельсовета» и ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

(указывается, что является целью проведения проверки – либо в соответствии с ежегодным планом проверок, либо в связи с обращениями заявителей)

1. Провести проверку в отношении

муниципального казенного учреждения Стеклянского сельсовета

«Культурно – досуговый центр»:

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

2. Назначить лицом (ами), уполномоченным (ыми) на проведение проверки:

Дюла Елену Николаевну – специалиста Стеклянского сельсовета

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

3. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц:

не привлекать

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций)

4. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью

ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на ежегодный план проведения плановых проверок с указанием способа его доведения до сведения заинтересованных лиц

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- ссылка на реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- ссылка на реквизиты обращений и заявлений, поступившие в уполномоченный орган; краткое изложение информации о фактах причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства или возникновения реальной угрозы причинения такого вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или их угрозы, реквизиты и краткое изложение информации из заявления гражданина о факте нарушения его прав.

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая назначается в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства и подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- ссылка на прилагаемую копию документа (служебной записки и т.п.), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение.

задачами настоящей проверки являются:

осуществление контроля за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории

5. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- **соблюдение обязательных требований;**
- выполнение предписаний уполномоченного органа;
- проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6. Проверку провести в период с «02» марта 2020 года по «12» марта 2020 года включительно.

7. Правовые основания проведения проверки: ___

закон РФ от 06.10.2003 г. № 131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" Постановление № 38 от 27.07.2017 "Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории Стекланского сельсовета Купинского района Новосибирской области".

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется

проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования,

которые являются предметом проверки)

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: **соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства и содержания территории поселения; деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан по обеспечению благоустройства и содержания территории поселения.**

9. Перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю (при их наличии) необходимых для проведения проверки:

(с указанием их наименований, содержания, дат составления и составивших лиц)

закон РФ от 06.10.2003 г. № 131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" Постановление № 38 от 27.07.2017 "Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории Стеклянского сельсовета Купинского района Новосибирской области".

Глава Стеклянского сельсовета
Купинского района



Е.В.Сасина

632746 НСО Купинский р-н с. Стеклянное ул. Центральная,31	« 05 » марта (дата составления акта)	20 20 г.
МКУ Стеклянского сельсовета «КДЦ» (место составления акта)	10.00 (время составления акта)	

АКТ ПРОВЕРКИ

органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя

№ 1 _____

«05 » марта 20 20 г. по адресу:	МКУ Стеклянского сельсовета «КДЦ» (место проведения проверки)
632746 НСО Купинский р-н с. Стеклянное ул. Центральная,31	

На основании: Распоряжения №1 от 24.02.2020 г. администрации Стеклянского сельсовета

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении:

МКУ Стеклянского сельсовета «КДЦ»

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность

проверки: 1 день

Акт

составлен: Администраций Стеклянского сельсовета

(наименование органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен: заполняется при

проведении выездной проверки) Гнедова Елена Алексеевна

05.03.2020 г. 12.00

(фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо (а), проводившие проверку:

Дюла Елена Николаевна- специалист Стеклянского сельсовета

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали:

Гнедова Елена Алексеевна Директор МКУ Стекланского «КДЦ»

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавший при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

- выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами:

Нарушений не выявлено

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

- нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

Копия Устава, копия ИНН, копия ОГРН, копии
свидетельства о государственной регистрации права на
здание и на з/у, копия распоряжения о назначении

Подписи лиц, проводивших проверку:

Иванов

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями
получил (а):

Иванов

Иванов Иван Александрович

(фамилия, имя, отчество (в случае, если
имеется), должность руководителя, иного
должностного лица или уполномоченного
представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его
уполномоченного представителя)

« 05 »	мая	20, 20	г.	<i>Иванов</i>
				(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного
должностного лица (лиц),
проводивших проверку)